Parco delle Madonie

U.O.B. n. 4

GESTIONE DEL TERRITORIO, FUNZIONI TECNICHE E CONSERVAZIONE

DETERMINA DEL DIRIGENTE N. 02 DEL 27 FEB 2018

OGGETTO: Rinnovo servizio di posta elettronica professionale per gli uffici dell'Ente Parco delle Madonie - Liquidazione fattura nr. 31/E alla ditta Pla.Net snc di Sauro e Scavuzzo - Petralia Soprana (PA), per rinnovo servizio anno 2018.

CIG: Z6921CF04B **Codice SIOPE:** 1030219001

IL DIRIGENTE

VISTO il D.A. 1489 DEL 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. nn. 98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAb del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio n. 4 del 21/07/2017, in adeguamento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., riscontrata legittima ai sensi di legge;
VISTO la delibera del Consiglio n. 6 del 21/07/2017 di approvazione del bilancio di previsione anno 2017-2019 riscontrata legittima con provvedimento n. 549735 del 18/08/2017;
VISTA la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Comitato Esecutivo, n. 34 del 07/09/2017, di approvazione del bilancio finanziario gestionale, esecutiva ai sensi di legge;
VISTA la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del C.E., n. 56 del 28/12/2017 di richiesta autorizzazione all'A.R.T.A. all'esercizio provvisorio del bilancio finanziario 2018;
VISTA la nota prot. n. 2209 del 15.01.2018, assunta al protocollo dell'Ente in data 15.01.2018 prot. n. 103, con la quale dell'A.R.T.A. autorizza ad operare nel rispetto dei limiti della gestione provvisoria in dodicesimi per il bilancio esercizio finanziario 2018, sino al 31 marzo;
VISTA l'attestazione finanziaria dell'U.O.B. n. 2 - affari finanziari e dato atto che la spesa impegnata con la presente rientra fra quelle obbligatorie "ope legis";
VISTA l'attestazione finanziaria dell'U.O.B. n. 2 – Affari Finanziari;

VERIFICATO, ai sensi del Piano triennale di prevenzione della Corruzione l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

D E T E R M I N A

☒ Approvare la proposta di determinazione allegata, facendola propria ad ogni conseguente effetto;

☐ Non approvare la proposta di determinazione allegata _____
_____
_____

☐ Approvare la proposta di determinazione allegata con le seguenti modifiche e/o integrazioni:
_____
_____

Il Dirigente della U.O.B. n. 4
(Dott. Salvatore Carollo)

ENTE PARCO DELLE MADONIE
PETRALIA SOTTANA

U.O. B N. 4
GESTIONE DEL TERRITORIO, SERVIZI TECNICI E CONSERVAZIONE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la determina del direttore n. 10 del 24.01.2018 di affidamento ed impegno di spesa per il rinnovo del servizio di posta elettronica professionale per gli uffici dell'Ente, che si richiama nelle forme e nei contenuti;
VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio n. 4 del 21/07/2017, in adeguamento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., riscontrata legittima ai sensi di legge;
VISTO la delibera del Consiglio n. 6 del 21/07/2017 di approvazione del bilancio di previsione anno 2017-2019 riscontrata legittima con provvedimento n. 549735 del 18/08/2017;
VISTO la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Comitato Esecutivo, n. 34 del 07/09/2017, di approvazione del bilancio finanziario gestionale, esecutiva ai sensi di legge;
VISTA la delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del C.E., n. 56 del 28/12/2017 di richiesta autorizzazione all'A.R.T.A. all'esercizio provvisorio del bilancio finanziario 2018;
VISTA la nota prot. n. 2209 del 15.01.2018, assunta al protocollo dell'Ente in data 15.01.2018 prot. n. 103, con la quale dell'A.R.T.A. autorizza ad operare nel rispetto dei limiti della gestione provvisoria in dodicesimi per il bilancio esercizio finanziario 2018, sino al 31 marzo;
VISTA la fattura elettronica n. 31/E del 12.02.2018 di importo complessivo pari ad € 732,00 compresa IVA, sulla quale è stato apposto il visto di regolare fornitura;
VISTO il DURC on-line e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 della Ditta Pla.Net. snc;
RITENUTO che si possa procedere alla liquidazione della fattura di cui sopra;

Tutto quanto sopra premesso e visto,

Sottopone all'approvazione del Dirigente la seguente proposta di determinazione le cui premesse fanno parte integrante del presente atto:

1) **LIQUIDARE** alla ditta PLA Net snc di Sauro e Scavuzzo con sede in Via Quattrocchi, 49 - Fraz. Madonnuzza - Petralia Soprana (PA), P.IVA: 04779030826, la fattura n. 31/E del 12.02.2018 di importo imponibile complessivo pari ad € 600,00;

2) **VERSARE** all'Agenzia delle Entrate la somma complessiva di **€ 132,00** per l'IVA della fattura PLA NET 31/E del 25/01/2018 di cui sopra;

3) **FRONTEGGIARE** la superiore spesa di complessivi € 732,00 sul capitolo 10234 "spese per servizi di informatizzazione" che presenta la necessaria disponibilità giusto impegno nr. 43/2018;

4) **DARE MANDATO** all'Ufficio Finanziario di procedere al pagamento.

==========

IMP. 43/2018

ENTE PARCO DELLE MADONIE PETRALIA SOTTANA

Il Responsabile del Procedimento
(geom. Alessandro Scelfo)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.
Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.
Petralia Sottana, li_____

Il Responsabile
_____

ENTE PARCO DELLE MADONIE
PETRALIA SOTTANA

Il Direttore
(dott. Peppuccio Bonomo)